

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“

gimnazijos direktoriaus

2026 m. rugpjūčio 31 įsakymu

Nr. (VG16)-208-(1.3 E)-2026

**VILNIAUS R. PABERŽĖS „VERDENĖS“ GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ASMENINIŲ MOBILIŲJŲ TELEFONŲ IR KITŲ GALINIŲ ĮRENGINIŲ
NAUDOJIMO GIMNAZIOJE
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų galinių įrenginių naudojimo Vilniaus r. Paberžės „Verdenės“ gimnazijoje (toliau – Gimnazija) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2026 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-532/V-691 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministro ir sveikatos apsaugos ministro 2025 m. liepos 31 d. įsakymo Nr. V-807/V-726 „Dėl mokinių asmeninių mobiliųjų telefonų ir kitų informacinių technologijų įrenginių naudojimo ikimokyklinio ugdymo ir bendrojo ugdymo mokykloje rekomendacijų patvirtinimo“ pakeitimo“.

2. Aprašo tikslas – padėti užtikrinti saugią, ugdymui palankią aplinką, kurioje būtų apibrėžtos asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimo taisyklės, padedančios mokiniams ugdyti atsakingo ir sąmoningo technologinių įrenginių naudojimo įgūdžius.

3. Asmeniniai informacinių technologijų įrenginiai Apraše suprantami kaip mokinio disponuojama informacinė ir komunikacinė įranga, įskaitant mobiliuosius telefonus ir kitus galinius įrenginius, skirtus informacijai priimti ir (arba) perduoti, skambinti ir (arba) susirašinėti teksto ir (arba) garso žinutėmis, ir (arba) klausytis, ir (arba) žiūrėti, ir (arba) dalintis garso ir vaizdo įrašais, ir (arba) naršyti internete, ir (arba) fotografuoti, ir (arba) kitiems su ugdymu nesusijusiems tikslams.

4. Informacinių technologijų įrenginių naudojimas turi būti saugus, sąmoningas ir prisidėti prie ugdymo tikslų. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatyme ir Lietuvos Respublikos elektroninių ryšių įstatyme vartojamas sąvokas.

**II. ASMENINIŲ INFORMACINIŲ TECHNOLOGIJŲ ĮRENGINIŲ NAUDOJIMO
RIBOJIMAS IR IŠIMTYS**

5. Mokiniai, atvykę į Gimnaziją, mobiliuosius telefonus ir kitus informacinių technologijų įrenginius gali turėti su savimi. Prasidėjus pamokai, įrenginio garsas turi būti išjungtas, o įrenginys padedamas į tam skirtą vietą klasėje. Pamokos metu įrenginys laikomas nustatytoje vietoje ir gali būti naudojamas tik ugdymo(-si) tikslais, mokytojo ar švietimo pagalbos specialisto leidimu, išskyrus atvejus, kai mokiniui dėl sveikatos ar kitų objektyvių aplinkybių reikia juo naudotis. Pasibaigus pamokai, mokinys įrenginį pasiima. Pertraukų metu, taip pat visose Gimnazijos patalpose ir teritorijoje, naudotis mobiliaisiais telefonais ir kitais informacinių technologijų įrenginiais draudžiama.

III. DRAUSMINIŲ PRIEMONIŲ NAUDOJIMAS

6. Mokinys, pirmą kartą nesilaikantis Aprašo reikalavimų gauna žodinį įspėjimą iš dėstančio mokytojo ar kito gimnazijos personalo.

7. Dėstantis mokytojas, pastebėjęs, kad mokinys pamokos metu, kai to nereikalauja ugdymo procesas, naudojasi informacinių technologijų priemone/mis, turi teisę paimti ją/jas ir perduoti klasės vadovui, o jam nesant – socialinei pedagogei.

8. Klasės vadovas / socialinis pedagogas, gavęs iš dėstančio mokytojo informacinių technologijų įrenginį, jį saugo iki pamokų pabaigos ir grąžina mokiniui pasibaigus pamokoms.
9. Jei mokinys piktybiškai nesilaiko Aprašo reikalavimų, klasės vadovas:
 - 9.1. informuoja apie tai mokinio tėvus;
 - 9.2. organizuoja pokalbį su tėvais ir socialiniu pedagogu;
 - 9.3. socialinis pedagogas organizuoja pokalbį su gimnazijos administracija;
 - 9.4. socialinis pedagogas su klasės vadovu ir mokinio tėvais aptaria ir sudaro elgesio korekcijos planą ir stebi situaciją.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10. Gimnazija, siekdama Aprašo pažeidimų prevencijos bei sklandaus jo įgyvendinimo, informuoja ir konsultuoja mokinius ir tėvus (globėjus, rūpintojus) apie asmeninių informacinių technologijų įrenginių besaikio naudojimo pasekmes bei atsakingą ir saugų asmeninių informacinių technologijų įrenginių naudojimą.
 11. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniams produktyviai leisti laiką per pertraukas.
 12. Rengiant ir keičiant Aprašą įvertinami Gimnazijos tarybos siūlymai. Aprašą tvirtina Gimnazijos direktorius, o patvirtintas Aprašas skelbiamas viešai Gimnazijos interneto svetainėje.
 13. Su patvirtintu Aprašu supažindinami mokytojai, mokiniai, tėvai (globėjai, rūpintojai).
 14. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniams produktyviai leisti laiką per pertraukas.
-